****

**Положение**

**об организации и порядке ведения внутришкольного учёта**

**обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении**

**I. Общие положения**

 В соответствии с Законом Российской Федерации "Об образовании", Федеральным законом "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» от 21.05.1999 № 120-ФЗ

образовательное учреждение:

* выявляет и ведёт учет несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, а также не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия, принимает меры по их воспитанию и получению ими среднего (полного) общего образования;
* выявляет и ведет учет семей, находящихся в социально опасном положении, и оказывает им помощь в обучении и воспитании детей.

**II. Основания и порядок постановки и снятия с внутришкольного учета**

**обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении**

**1.** Постановка на внутришкольный учет носит профилактический характер и является основанием для организации индивидуальной профилактической работы.

**2. На внутришкольный учет ставятся:**

 ***Обучающиеся:***

* не посещающие или систематически пропускающие без уважительных причин учебные занятия в образовательном учреждении;
* занимающиеся бродяжничеством или попрошайничеством;
* совершившие противоправные действия и неоднократно нарушившие Устав школы и Правила поведения обучающегося;
* неуспевающие или оставленные по неуважительным причинам на повторный курс обучения;
* склонные к употреблению наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача либо других психоактивных веществ;
* причисляющие себя к неформальным объединениям и организациям антиобщественной направленности;
* состоящие на учете в ОПДН.

На внутришкольный учет также могут быть поставлены обучающиеся, возвратившиеся из специальных учебно-воспитательных учреждений или воспитательных колоний.

***Семьи, в которых родители (законные представители):***

* не исполняют обязанностей по воспитанию, обучению и (или) содержанию своих детей;
* злоупотребляют наркотиками и спиртными напитками;
* отрицательно влияют на поведение несовершеннолетних, вовлекают их в противоправные действия (преступления, бродяжничество, попрошайничество, проституцию, распространение и употребление наркотиков, спиртных напитков и т.д.);
* допускают в отношении своих детей жестокое обращение и насилие.

На внутришкольный учет ставятся семьи, имеющие детей, находящихся в социально опасном положении и состоящих на учете в образовательном учреждении, а также семьи, состоящие на учете в органах внутренних дел, социальной защиты населения, городской комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

**3. Порядок постановки учащихся, семей на внутришкольный учет:**

**3.1.** Выявление классными руководителями, социальным педагогом учащихся и семей, находящихся в социально опасном положении.

**3.2.** Информирование заместителя директора по воспитательной работе о выявленных учащихся, семьях, находящихся в СОП.

**3.3.** Предоставление документов с основаниями для постановки на внутришкольный учет учащихся и семей, находящихся в социально опасном положении социальным педагогом (классным руководителем) на Совет профилактики.

В представлении должны быть обоснованы причины постановки учащегося, семьи на внутришкольный учет.

**3.4.** Проведение заседания Совета профилактики, принятие решения о постановке на внутришкольный учет.

**3.5.** Уведомление родителей (законных представителей) о принятии решения (под роспись).

**3.6.** Оформление ИПР(индивидуальной программы реабилитации)(*приложение 2*)

Социальный педагог (классный руководитель) совместно со специалистами и педагогами школы, с участием сотрудников органов внутренних дел, отделом социальной защиты населения, отделом опеки и попечительства составляет ИПР учащегося, семьи, находящихся в социально опасном положении, которая утверждается заместителем директора по воспитательной работе.

**3.7.** Социальным педагогом оформляется и ведется карта индивидуальной профилактической работы и психолого-педагогического сопровождения (*приложение 3*).

**4. Ведение индивидуальной профилактической работы.**

Заместитель директора по воспитательной работе 1 раз в четверть осуществляет сверку данных об обучающихся и семьях, находящихся в социально опасном положении, состоящих на учете в органах внутренних дел и социальной защиты населения, районной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

**5.** **Снятие с внутришкольного учета обучающихся или семей** осуществляется по решению Совета профилактики образовательного учреждения (приложение 4 к положению), а также при необходимости соответствующей информации из ОПДН, органов социальной защиты населения о позитивных изменениях обстоятельств жизни обучающегося или семьи.

**Кроме того, с внутришкольного учета снимаются обучающиеся**:

* окончившие государственное образовательное учреждение;
* сменившие место жительства или перешедшие в другое образовательное учреждение;
* направленные в специальное учебно-воспитательное учреждение;
* по другим объективным причинам.

**III. Ответственность и контроль за ведением внутришкольного**

**учета обучающихся и семей, находящихся в социально**

**опасном положении**

 Ответственность за организацию ведения внутришкольного учета, оформление соответствующей документации, а также за взаимодействие с другими органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних возлагается приказом директора на заместителя директора по воспитательной работе, а непосредственное ведение учета на социального педагога (классных руководителей).

Заместитель директора по воспитательной работе:

* оказывает организационно-методическую помощь классным руководителям, социальным педагогам в ведении внутришкольного учета;
* ведет анализ условий и причин негативных проявлений среди обучающихся и определяет меры по их устранению;
* формирует банк данных государственного образовательного учреждения об обучающихся и семьях, находящихся в социально опасном положении;
* готовит соответствующую информацию о деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений обучающихся.

Контроль за качеством исполнения проводимой работы возлагается на директора образовательного учреждения.

**В положении** **применяются следующие понятия:**

* ***Профилактика безнадзорности и правонарушений обучающихся*** - система социальных, правовых и педагогических мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, правонарушениям, антиобщественным действиям обучающихся, осуществляемых в совокупности с индивидуальнойпрофилактической работой с обучающимися и семьями, находящимися в социально опасном положении.
* ***Индивидуальная профилактическая работа*** - деятельность посвоевременному выявлению обучающихся и семей, находящихся в социальноопасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных деяний.
* **Несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении,** - обучающийся образовательного учреждения, который вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию, либо совершает правонарушение или антиобщественные деяния.
* **Семья, находящаяся в социально опасном положении** - семья, имеющая обучающегося, находящегося в социально опасном положении, а также семья, где родители (законные представители) обучающегося не исполняют своих обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на его поведение либо жестоко обращаются с ним.
* **Учет в образовательном учреждении обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении (в положении – внутришкольный учет)**  - система индивидуальных профилактических мероприятий, осуществляемая образовательным учреждением в отношении обучающегося и семей, находящихся в социально опасном положении, которая направлена на:

- предупреждение безнадзорности, правонарушений и других негативных проявлений в среде обучающихся;

- выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям обучающихся;

- социально-педагогическую реабилитацию обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении.

 ***Приложение 1***

В Совет профилактики

----------------------------

(название государственного

образовательного учреждения)

**ПРЕДСТАВЛЕНИЕ**

**НА ПОСТАНОВКУ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, НА ВНУТРИШКОЛЬНЫЙ УЧЕТ**

Фамилия -------------- имя ----------- отчество ----------------------

обучающегося ---------- класса ------------- год рождения ------------

За -------------------------------------------------------------------

----------------------------------------------------------------------

а также по представлению ---------------------------------------------

 (ПДН, органов социальной защиты,

----------------------------------------------------------------------

 опеки (попечительства)

----------------------------------------------------------------------

считаем необходимым ------------------------ обучающегося ----- класса

 (Ф.И.О.)

поставить на внутришкольный учет обучающихся, находящихся в социально

опасном положении.

Заместитель директора по воспитательной работе

Классный руководитель, социальный педагог

"--" ---------- 20-- г.

В Совет профилактики

----------------------------

(название государственного

образовательного учреждения)

**ПРЕДСТАВЛЕНИЕ**

**НА ПОСТАНОВКУ НА ВНУТРИШКОЛЬНЫЙ УЧЕТ СЕМЬИ**

Социальный статус ----------------------------------------------------

 (полноценная, многодетная, одинокая мать/отец,

 малообеспеченная, опекунская)

Мать ----------------------------------------------------------------

 (Ф.И.О.)

Отец -----------------------------------------------------------------

 (Ф.И.О.)

Опекун (попечитель) --------------------------------------------------

 (Ф.И.О.)

Адрес фактического проживания ----------------------------------------

Адрес регистрации ----------------------------------------------------

Имеются дети ---------------------------------------------------------

 (имя, год рождения, где обучается или работает

 (не работает)

За -------------------------------------------------------------------

 (причины постановки на внутришкольный учет)

---------------------------------------------------------------------,

а также по представлению ---------------------------------------------

 (ПДН, органов социальной защиты,

 опеки (попечительства)

считаем необходимым семью ------------------------------- поставить на

внутришкольный учет семей, находящихся в социально опасном положении.

Заместитель директора по воспитательной работе

Классный руководитель (воспитатель, социальный педагог)

"---" ---------- 20-- г.

**1.Организация программных мер помощи семье:**

1.1. ГБОУ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Направления работы** | **Сроки исполнения** | **Ответственные за выполнение** | **Предполагаемый результат** | **Форма отчета**  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 1.2 ОПДН: |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Координатор:

Рабочая группа:

 \*В ИПР могут быть внесены изменения и дополнения с учетом социально-психологической ситуации, сложившейся в семье, и специфики образовательного учреждения.

 ***Приложение 3***

**КАРТА**

**ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЙ РАБОТЫ**

**И ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ**

# Учетная карта \_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г.

Фамилия **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Имя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

### Дата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

### место жительства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

д.т. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Обучается в школе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

классе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

### Тип и вид образовательного учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Прибыл из ОУ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

Не обучается с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ класса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Причины непосещения ОУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Краткая характеристика учащегося**

*( уровень обученности, форма обучения, сведения о постановке на внутришкольный учет, круг общения, характер взаимоотношений со сверстниками, взрослыми, вредные привычки, интересы, увлечения и др.)*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

**Работа школы с родителями**:

*( родительский всеобуч, привлечение к участию в воспитательном процессе в ОУ )*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

**Психолого-педагогические меры**:

*( заключение психолога,, ПМПК и др.)*

|  |
| --- |
| ДИАГНОСТИКА |
| Дата и время | Специалист | От кого поступил запрос | Характер диагностики | Заключение и рекомендации |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| КОНСУЛЬТАЦИИ |
| Дата и время | Специалист | Причина обращения | Характер консультациирекомендации |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| РАЗВИВАЮЩАЯ И КОРРЕКЦИОННАЯ РАБОТА |
| Дата и время | Специалист | Тема | Примечание и итоги работы |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Заключение районной ПМПК**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Сведения о проведении работы с семьей:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Дата** | **Форма работы** | **Исполнитель** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**Сведения о направлении информации в другие ведомства:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Дата** | **Суть информации** | **Исполнитель** | **Кому адресована** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Сведения о получении информации из ведомств:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Дата** | **Краткие сведения** | **Исполнитель** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Приступил к обучению в ОУ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_кл.

Определена форма обучения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**В результате проведения индивидуальной профилактики образовательное учреждение ходатайствует:**

- о лишении родительских прав родителей н / летнего \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* о снятии несовершеннолетнего и его семьи с учета, как находящегося в социально опасном положении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Приложение 4***

**ПРЕДСТАВЛЕНИЕ**

**НА СНЯТИЕ УЧАЩЕГОСЯ С ВНУТРИШКОЛЬНОГО УЧЕТА**

Фамилия ---------------- имя ----------------- отчество --------------

обучающегося ---------------- класса ------------------- год рождения,

состоящего на внутришкольном учете -----------------------------------

 (дата постановки, основание, причины)

В ходе проведения воспитательно-профилактических мероприятий:

----------------------------------------------------------------------

----------------------------------------------------------------------

----------------------------------------------------------------------

----------------------------------------------------------------------

с учетом мнения ------------------------------------------------------

 (ОПДН, органов социальной защиты, опеки

 и попечительства)

считаем необходимым ---------------------- обучающегося ----- класса с

 (Ф.И.О.)

внутришкольного учета снять.

Заместитель директора по воспитательной работе

Классный руководитель (социальный педагог)

"--" ---------- 20-- г.

**ПРЕДСТАВЛЕНИЕ**

**НА СНЯТИЕ СЕМЬИ С ВНУТРИШКОЛЬНОГО УЧЕТА**

Семьи обучающегося ---------------------------------------------------

Мать -----------------------------------------------------------------

Отец -----------------------------------------------------------------

Опекун (попечитель) --------------------------------------------------

Адрес проживания семьи -----------------------------------------------

Состоящей на учете ---------------------------------------------------

 (дата постановки, основание, причины)

----------------------------------------------------------------------

В ходе проведения индивидуальной профилактической работы -------------

----------------------------------------------------------------------

----------------------------------------------------------------------

----------------------------------------------------------------------

----------------------------------------------------------------------

а также по представлению ---------------------------------------------

 (ОПДН, органов социальной защиты, опеки - попечительства)

предлагаем семью ------------------ с внутришкольного учета снять.

Заместитель директора по воспитательной работе

Социальный педагог

"---" ---------- 20-- г.